

Инструкция для участника ЕРТ, зачитываемая организатором в аудитории перед началом тестирования

Текст, который выделен жирным шрифтом, должен быть прочитан участникам ЕРТ **слово в слово**. Комментарии, отмеченные курсивом, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору.

На доске в аудитории оформляется образец регистрационных полей бланков ответов участника ЕРТ. Организатор в аудитории на доске заполняет код региона (например – код Республики Татарстан -16), код ППЭ, номер аудитории, код предмета). Оставшиеся поля - код образовательного учреждения, класс, ФИО, данные паспорта, пол – участники ЕРТ заполняют самостоятельно, используя свои данные из документа, удостоверяющего личность.

| Регион | Код образовательного организации | Класс | Код пункта проведения ЕРТ | Номер аудитории |
|----------------------|-------------------------------------|----------------------|------------------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Код предмета | Название предмета | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | | | |

Запишите код региона, ППЭ, номер аудитории в соответствии с кодировкой начиная с первой позиции.

Во время тестирования на рабочем столе участника ЕРТ, помимо тестового материала, находятся:

- ручка;
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства и питание (при необходимости);
- черновик.

Иные вещи обучающиеся оставляют в специально выделенном в здании (комплексе зданий), где расположен ПП ЕРТ, месте для личных вещей обучающихся.

Уважаемые участники ЕРТ! Сегодня Вы проходите единое республиканское тестирование по татарскому языку.

В целях предупреждения нарушений порядка проведения ЕРТ в аудиториях ведется видеонаблюдение.

Во время проведения тестирования вы должны соблюдать порядок проведения ЕРТ.

Во время проведения тестирования запрещается:

-иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

-разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;

-выносить из аудиторий и ПП ЕРТ тестовые материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать КИМ;

- перемещаться по ПП ЕРТ во время тестирования без сопровождения организатора.

Записи на КИМ для проведения ЕРТ и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

С результатами ЕРТ вы сможете ознакомиться в образовательной организации, в которой вы обучаетесь, в течение 10 рабочих дней после экзамена.

Во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо тестовых материалов, могут находиться только:

-гелевая, капиллярная или перьевая ручка с чернилами черного цвета;

-документ, удостоверяющий личность;

-орфографические словари, выданные образовательной организацией;

-лекарства и питание (при необходимости);

-черновик.

Организатор обращает внимание участников ЕРТ на доставочный пакет с тестовыми материалами.

Материалы тестирования в аудиторию поступили в доставочном пакете. Упаковка пакета не нарушена

(продемонстрировать и вскрыть, используя ножницы).

В нем находятся индивидуальные комплекты с тестовыми материалами, которые сейчас будут вам выданы.

(организатор раздает участникам ИК).

Проверьте целостность своего индивидуального комплекта. Осторожно вскройте пакет, отрывая клапан (справа налево) по линии перфорации.

(организатор показывает место перфорации на конверте).

До начала работы с бланками проверим комплектацию, выданных материалов тестирования. В индивидуальном комплекте:

-бланк ответов № 1,

-бланк ответов № 2,

-КИМ.

Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте качество текста на полиграфические дефекты, количество страниц КИМ.

При обнаружении наличия лишних (нехватки) бланков, типографских дефектов заменить полностью индивидуальный комплект.

Сделать паузу для проверки участниками целостности ИК

Приступаем к заполнению бланка № 1.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку.

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде).

Обратите внимание участников на доску.

Заполняем код региона, код образовательной организации, класс, код ППЭ, номер аудитории, код предмета.

Заполняем поля: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, пол.

Сделать паузу для заполнения участниками полей

Ознакомьтесь с информацией в верхней части бланка и поставьте вашу подпись в поле «подпись участника», расположенном в верхней части бланка № 1.

Приступаем к заполнению регистрационных полей бланка ответов № 2.

Регистрационные поля в бланке ответов № 2 заполняются в соответствии с информацией на доске.

Напоминаем основные правила по заполнению бланков ответов.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас КИМ. Записывайте ответы в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении заданий с кратким ответом записывайте ответ справа от номера соответствующего задания.

Вы можете заменить ошибочный ответ.

Для этого в соответствующее поле области замены ошибочных ответов на задания надо в соответствующих полях замены проставить номер исправляемого задания и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, на бланках запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе информацию о личности участника ЕРТ.

По всем вопросам, связанным с проведением тестирования (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши материалы на своем рабочем столе. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В пункте присутствует медицинский работник.

Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий.

Начало тестирования: *(объявить время начала тестирования)*

Окончание тестирования: *(указать время)*

Запишите на доске время начала и окончания тестирования.

Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных частей бланков ЕРТ, в общее время тестирования не включается.

Желаем удачи!

За 30 минут до окончания тестирования необходимо объявить

До окончания тестирования осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из текста работы и черновика в бланки ответов.

За 5 минут до окончания тестирования необходимо объявить

До окончания тестирования осталось 5 минут.

По окончанию времени тестирования объявить

Тестирование окончено. Положите на край стола свои бланки. КИМ вложите в конверт индивидуального комплекта.

Организаторы осуществляют сбор материалов тестирования.